

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
API-SAI-005-17**

**CONVOCATORIA 002**

**DESCRIPCIÓN**

ADQUISICIÓN DE TARJETAS ELECTRÓNICAS DE LA ADMINISTRACIÓN  
PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO S.A. DE C.V.

# **BASES DE LICITACIÓN**



## **1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA**

- 1.1 Objeto de la Licitación.
- 1.2 Descripción y cantidad de los bienes.
- 1.3 Cantidades adicionales que podrán requerirse.
- 1.4. Lugar y Plazo de entrega de bienes.
- 1.5 Devoluciones.
- 1.6 Condiciones de entrega.
- 1.7 Adjudicación de bienes.
- 1.8 Muestras.

## **2. ASPECTOS ECONÓMICOS**

- 2.1 Costo de las bases.
- 2.2 Condiciones de precios.
- 2.3 Condiciones de pago.
- 2.4 Impuesto y Derechos.

## **3. INFORMACIÓN RELATIVA A LA LICITACIÓN.**

- 3.1 De las propuestas.
- 3.2 Garantías.
- 3.3 Junta de Aclaraciones.
- 3.4 Registro de participantes.
- 3.5 Instrucciones para elaborar y entregar las proposiciones.
- 3.6 Contenido de la Propuesta Técnica.
- 3.7 Contenido de la Propuesta Económica.
- 3.8 Acto de Apertura de Propuestas Técnicas.
- 3.9 Acto de Apertura de Propuestas Económicas.
- 3.10 Criterios de evaluación.
- 3.11 Fallo de la Licitación.
- 3.12 Notificaciones.
- 3.13 Asistencia al proceso de la Licitación.
- 3.14 Firma del contrato.
- 3.15 Aspectos varios.

## **4. MODIFICACIONES A LA LICITACIÓN.**

- 4.1 Modificaciones a la convocatoria

## **5. DESCALIFICACIÓN DE LICITANTES.**

## **6. SUSPENSIÓN, CANCELACIÓN O DECLARACIÓN DE LA LICITACIÓN DESIERTA.**

- 6.1 Suspensión temporal de la Licitación.
- 6.2 Cancelación de la Licitación.
- 6.3 Declarar desierta la Licitación.

## **7. RESCISIÓN DEL CONTRATO.**

## **8. INCONFORMIDADES.**

## **9. CONTROVERSIAS.**

### **10. SANCIONES Y PENAS.**

- 10.1 Sanción por no firmar el contrato.
- 10.2 Sanción a la garantía de cumplimiento de contrato.
- 10.3 Penas convencionales por atraso en la entrega de los bienes.
- 10.4 Procedimiento para la aplicación de sanciones y penas.

## **11. CONDICIONES DE LAS BASES Y PROPOSICIONES DE LOS LICITANTES.**

### **12. ANEXOS**

- Anexo 1: Listados de bienes a cotizar.
- Anexo 2: Modelo de contrato.
- Anexo 3: Facultades.
- Anexo 4: Artículo 39.
- Anexo 5: Propuesta Económica.
- Anexo 6: Carta compromiso
- Anexo 7: Garantía de seriedad.

**ADMINISTRACION PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C.V.  
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.  
SUBGERENCIA DE ADQUISICIONES E INVENTARIOS  
BASES PARA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL API-GAF-SAI-005-17**

LA ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C.V., en adelante “**LA APIQROO**” a través de la Gerencia de Administración y Finanzas, y en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 19 inciso a) de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Quintana Roo, celebra la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, a fin de adquirir los bienes descritos a continuación, bajo las siguientes:

**BASES DE LICITACIÓN**

**PARA LA ADQUISICION DE TARJETAS ELECTRÓNICAS DE DESPENSA DE LA ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C.V.**

**1 INFORMACIÓN ESPECÍFICA**

**1.1 Objeto de la Licitación.**

La adquisición de tarjetas electrónicas de despensa para **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.** de “**LA APIQROO**” de conformidad a lo solicitado en el **Anexo 1** de la Propuesta Técnica de éstas bases para la Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S.A. de C. V.

**1.2 Descripción y cantidad de los bienes.**

Los bienes deberán presentar las características, especificaciones y cantidades señaladas en el **Anexo 1** “Listado de bienes a cotizar” de la Propuesta Técnica.

**1.3 Cantidades adicionales que podrán requerirse**

“**LA APIQROO**” de conformidad con lo establecido por el artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, dentro de su presupuesto aprobado y disponible podrá bajo su responsabilidad y por razones fundadas, acordar el crecimiento de la cantidad de bienes solicitados, mediante modificación de sus pedidos o contratos dentro de los seis meses posteriores a su firma, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el 15% de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos; y el precio de los bienes sea igual al pactado originalmente podrá llevar a cabo modificaciones en las cantidades originalmente requeridas en el contrato.

En caso de que se convengan cantidades adicionales, la fecha de entrega de las mismas deberá ser pactada de común acuerdo entre “**LA APIQROO**” y el Proveedor.

Cualquier modificación al contrato será formalizada por escrito por parte de “**LA APIQROO**” y el Proveedor

#### 1.4 Lugar y Plazo de entrega de bienes.

Los bienes deberán entregarse en **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, siendo el responsable de recibir y supervisar la entrega; teléfonos 01-983-8326101 ext 1141; ubicada en Calle 22 de enero No. 261 entre Madero y Morelos en días hábiles de 8:30 hrs. a las 15:00 hrs., a cuenta y riesgo del Proveedor.

El plazo máximo de entrega que se requiere es de 10 días naturales máximos contados a partir de la solicitud del pedido y/o de haber firmado el contrato respectivo conforme a las características, especificaciones, ubicaciones y cantidad señaladas en el **Anexo 1** de las presentes bases, y en las fechas solicitadas por **“LA APIQROO”**.

En caso de existir retraso en las entregas, **“LA APIQROO”** por ningún motivo autorizará condonaciones de sanciones y/o penas, cuando las causas sean imputables al Proveedor.

#### 1.5 Devoluciones.

**“LA APIQROO”** podrá hacer la devolución de los bienes y el Proveedor se obliga a aceptarla, en el supuesto de que se detecten vicios ocultos o defectos de fabricación durante su uso, dentro del período de garantía, de conformidad con el punto 3.2 inciso c) de estas bases.

El Proveedor se compromete a atender cualquier reclamo por desperfectos, defectos, y en general por cualquier causa establecida en la garantía otorgada, en un plazo de 48 horas posteriores a la recepción del aviso correspondiente.

#### 1.6 CONDICIONES DE ENTREGA

El Proveedor tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que mejor le convenga, para la entrega de los bienes en el lugar señalado en el punto 1.4 de estas bases, sin costo adicional para **“LA APIQROO”**.

Los bienes deberán protegerse adecuadamente para evitar que se dañen en su transportación y almacenamiento hasta el momento de su entrega. No serán recibidos los bienes en caso de encontrarse en mal estado por causas imputables al Proveedor. La entrega será por cuenta y riesgo de éste.

**“LA APIQROO”** no aceptará prórrogas cuando el licitante no entregue los bienes en el plazo estipulado por causas imputable a él.

No se aceptará condición alguna, en cuanto a cargos adicionales, por conceptos de fletes, seguro, comisión u otros, así como ningún tipo de relación laboral ni obligaciones derivadas de la convocante con el personal del proveedor.

#### 1.7 Adjudicación de bienes.

Los participantes deberán cotizar las partidas en las que desea participar contenidas en el Anexo No. 1 “Listado de bienes a cotizar”.

Los bienes serán adjudicados a uno o varios proveedores siendo esto por partidas, mismas que deben haber cumplido con todos los requisitos técnicos, administrativos y legales hayan presentado la propuesta económica solvente más baja y que cumpla con el tiempo puntual de entrega. El contrato que se derive de esta licitación, será conforme al modelo de contrato adjunto (**Anexo 2**).

## 1.8 Muestras.

Los participantes deberán entregar, folletos, muestras o catálogos en que se establezcan las características y especificaciones técnicas de los bienes que proponen en relación a los solicitados en el **Anexo 1** de estas bases.

Los folletos, muestras o catálogos deberán presentarse identificando el número de partida a la que correspondan, así como la marca que cotiza y la razón social de la empresa participante.

Los folletos, muestras o manuales entregados por los participantes forman parte integrante de la propuesta técnica y deberán contener las características y especificaciones que se señalan en el **Anexo 1**.

Con posterioridad de 10 días naturales después de haber sido notificado el fallo, los licitantes que no resulten adjudicados, contarán con un plazo de 10 (diez) días hábiles para recoger las muestras que en su caso hayan presentado físicamente. Las muestras de los licitantes que resulten ganadores podrán ser tomadas como parte de la entrega de bienes, siempre y cuando se encuentren en óptimas condiciones, o bien, deberán recogerse dentro de los 10 (diez) días naturales a la entrega total de los bienes correspondientes. Para tal efecto, deberán solicitarlo por escrito a la Subgerencia de Adquisiciones e Inventarios con una copia de la relación de muestras entregada. En ambos casos de no ser recogidas en los períodos mencionados, pasarán a ser propiedad de “**LA APIQROO**”.

Los folletos, muestras o catálogos entregadas por los licitantes forman parte integrante de la propuesta y deberán contener las características y especificaciones técnicas que se señalan en el **Anexo 1**, la no presentación de éstas, será motivo de descalificación.

## 2 ASPECTOS ECONÓMICOS

### 2.1 Costo de las bases.

Estas bases tienen un costo de \$ 200.00 (Doscientos Pesos 00/100 M.N., con el I.V.A. incluido y pueden adquirirse en Calle 22 de Enero No. 261 entre Francisco I. Madero y José María Morelos, Col. Centro, Chetumal Q. Roo de las 9:00 a las 14:00 horas de Lunes a Viernes, a partir de la fecha de publicación de la convocatoria y hasta siete días naturales antes del Acto de Apertura de Propositiones, mediante recibo oficial expedido por el Departamento Financiero de la Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S.A. de C.V. con la siguiente cuenta misma que debe reenviar por correo electrónico [ualcocer@apiqroo.com.mx](mailto:ualcocer@apiqroo.com.mx) y [cfid.api.ct@gmail.com](mailto:cfid.api.ct@gmail.com) con todos sus datos fiscales para la elaboración del recibo correspondiente.

CLIENTE	BANCO	MONE DA	NUMERO DE CONVENI O	CIE
PARA PERSONA QUE QUIERA EFECTUAR ALGUN DEPOSITO	BANCOMER	PESOS	0715891	CHGERENCIAX0403X145

CLIENTE	BANCO	MONEDA	NUMERO DE CONVENIO	RAT
PARA PERSONA QUE QUIERA EFECTUAR ALGUN DEPOSITO	HSBC	PESOS	9524	3875955391704037142
PARA PERSONA QUE QUIERA EFECTUAR ALGUN DEPOSITO	HSBC	DOLARES	9555	3875955391704037142

## 2.2 Condiciones de precios.

Los precios propuestos que coticen los participantes serán fijos (en moneda nacional), unitarios y totales a partir de la apertura de proposiciones y hasta el término del contrato, deberán incluir los costos de empaque, fletes, seguros y maniobras de desembarque.  
No se aceptarán propuestas con escalación de precios.

## 2.3 Condiciones de pago.

Los pagos se efectuarán en una sola exhibición, una vez recibidos los bienes a entera satisfacción de “LA APIQROO” y factura a los 20 días naturales, el Proveedor deberá presentar al Departamento Financiero su factura debidamente requisitada con los datos en el documento tales como: requisitos fiscales vigentes, la descripción de los bienes, cálculos, precios unitarios, cantidad de bienes, etc. Deben enviar su factura con los archivos XML y PDF al siguiente correo [cfid.api.ct@gmail.com](mailto:cfid.api.ct@gmail.com) para su verificación anticipada, si la factura es incorrecta se devolverá y al momento de presentarla, de nueva cuenta comenzará a correr el periodo de pago.

La facturación del Proveedor se presentará indicando en renglones por separado el importe de los bienes, el descuento si lo hubiere, el porcentaje correspondiente de I.V.A. y el importe total.

En caso de errores o deficiencias en la o las facturas y/o su documentación anexa, dentro del plazo estipulado para su recepción y revisión, la Gerencia de Administración y Finanzas rechazará la operación indicando por escrito al proveedor las deficiencias que deberá corregir para que éste las presente de nueva cuenta y reiniciar el trámite de pago, por lo que el plazo estipulado para pago iniciará a partir de la nueva presentación.

Se deberá facturar con los siguientes datos:



ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO S.A. DE C.V.  
CALLE 22 DE ENERO No. 261 ENTRE FRANCISCO I. MADERO Y JOSÉ MARÍA MORELOS.  
COL. CENTRO. C.P. 77000  
CHETUMAL QUINTANA ROO  
R.F.C. API940317RZA

Así mismo el Proveedor deberá expedir constancia de institución financiera sobre la existencia de la cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario que incluya el número de cuenta con once posiciones, así como la clave bancaria estandarizada con clabe con 18 posiciones que permita realizar transferencias electrónicos de fondos, a través de los sistemas de pago.

Así mismo el pago de los bienes quedará condicionada proporcionalmente, al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales.

**ANTICIPOS:** Para efectos de la adquisición de la presente licitación no se otorgará anticipo.

## **2.4 Impuestos y derechos.**

Los impuestos y derechos que se causen, serán pagados tanto por **"LA APIQROO"** como por el Proveedor, en la forma y términos que señalen los ordenamientos fiscales vigentes.

## **3 INFORMACIÓN RELATIVA A LA LICITACIÓN.**

### **3.1 De las propuestas.**

Para la elaboración de sus proposiciones, los licitantes deberán tomar en cuenta que, la adquisición se hará con sujeción a:

- A. La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.
- B. Las cláusulas del contrato de adquisiciones, cuyo modelo adjunta como anexo.
- C. Las especificaciones generales de **"LA APIQROO"**

### **3.2 Garantías.**

#### **a) Garantía para el cumplimiento del contrato.**

La garantía relativa al cumplimiento del contrato, deberá ser constituida por el participante ganador mediante fianza expedida por una institución mexicana de fianzas autorizada, a favor de la Administración Portuaria Integral de Quintana Roo S.A. de C.V., por un valor igual al 10% del monto total del contrato incluyendo el I.V.A., en moneda nacional. Misma que deberá entregarse a más tardar dentro de los 05 días naturales siguientes a la firma del contrato. Dicha garantía deberá estar vigente por el tiempo de duración del contrato.

#### **b) Liberación de garantía.**

La garantía relativa al cumplimiento del contrato será liberada una vez que haya transcurrido el plazo de vigencia del contrato, y que haya entregado los bienes a entera satisfacción de **"LA APIQROO"**, sin que por ello se le exima de las obligaciones que como empresa vendedora contrae con **"LA APIQROO"**.

Para la cancelación de la garantía de cumplimiento de contrato se requerirá la manifestación expresa por parte de “LA APIQROO” girando oficio de cancelación a solicitud expresa por parte del proveedor.

**c) Garantía de vicios ocultos de los bienes.**

El Proveedor se obliga a constituir un pagaré por el 10% del monto ejercido antes de IVA, con la cual se obliga a restituir o compensar económicamente, a favor de “LA APIQROO”, cualquier defecto o vicio oculto que se presente en la adquisición de los bienes y que no sean apreciables a simple vista y que afecten la utilidad de los mismos. Las partes acuerdan que la reclamación de esta garantía estará vigente hasta por 03 meses después de haber concluido la entrega total correspondiente. Esta garantía deberá entregarse una vez entregado los bienes a entera satisfacción de “LA APIQROO” en el plazo establecido.

**d) Garantía de seriedad.**

Éstas se constituirán por el 5% del monto total de su propuesta económica antes del I.V.A., a favor de la Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S.A. de C.V., expedida en forma de cheque cruzado, expedida por el proponente con cargo a una institución de crédito. Se hará efectiva dicha garantía del 5% en su totalidad cuando el licitante adjudicado no sostenga su propuesta.

**e) Aplicación de garantía de cumplimiento del contrato.**

La garantía de cumplimiento de contrato se hará efectiva cuando se presente cualquiera de los siguientes supuestos:

- a. Cuando hubiese vencido el tiempo establecido para la entrega de los bienes y éstos no hayan sido entregados en los términos pactados.
- b. Cuando no se cumpla con las características y especificaciones de calidad, conforme a las especificaciones técnicas.
- c. Cuando los bienes presenten defectos de fabricación y no sean sustituidos por otros similares o de mejor calidad.
- d. Cuando no se dé cumplimiento a cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en el contrato.
- e. Cuando se rescinda un contrato porque hubiese transcurrido el plazo adicional que se concede al participante ganador para corregir las causas de rechazo y no las haya realizado.

Además de lo anteriormente mencionado, serán aplicables las distintas sanciones que estipulen las disposiciones legales vigentes en la materia.

### **3.3 JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES DE LA LICITACIÓN**

Se llevará a cabo el día 24 de enero de 2017, a las 14:00 horas en la Sala de Juntas de “**LA APIQROO**”, con domicilio en Calle 22 de Enero No. 261 entre Madero y Morelos, Col. Centro, Chetumal Q. Roo, siendo optativa la asistencia

“**LA APIQROO**”, en ésta junta, dará respuesta a todas las preguntas que se hayan recibido a través de correos electrónicos, fax o cualquier otro medio a partir de la fecha de la convocatoria y hasta 24 horas antes de la Junta de Aclaraciones.

La asistencia de los participantes, será optativa y se considerará que los participantes que no asistan, aceptan todos los acuerdos que se tomen en dicho acto, sin perjuicios para la convocante por no presentarse.

Al final de este acto se levantará el acta correspondiente y se firmará por los que en ella intervengan, misma que será entregada a cada uno de los participantes, la inasistencia de los mismos a la junta de aclaraciones no obstante haber adquirido las bases, **será de su estricta responsabilidad**; sin embargo podrán acudir con la debida oportunidad a la Oficina de la Subgerencia de Adquisiciones e Inventarios sita en Calle 22 de Enero No. 261 entre Francisco I. Madero y José María Morelos, Col. Centro, Chetumal Q. Roo, para que les sea entregada copia del acta de la junta respectiva.

El participante acepta que los gastos sufragados en la preparación y elaboración de su propuesta y durante la asistencia a la junta de aclaraciones, son a su cargo, quedando la convocante exenta de daños y perjuicios que pudiese sufrir u ocasionar a terceros, así como cualquiera que sea la forma en que se realice la licitación y su resultado.

### 3.4 REGISTRO DE LICITANTES PARTICIPANTES.

El registro de los participantes será a partir de la fecha de la publicación de la presente convocatoria y hasta el día 24 de enero de 2017, hasta las 14:00 horas con domicilio ya citado en el punto 3.3. El día de la apertura de la propuesta técnica; se recomienda presentarse 30 minutos antes del acto; siendo optativo para los participantes, por lo que no se podrá impedir el acceso a quienes hayan cubierto el costo de las bases y decidan presentar su documentación y proposiciones en la hora y fecha señalada para el acto de presentación de proposiciones y aperturas técnicas.

### 3.5 INSTRUCCIONES PARA ELABORAR Y ENTREGAR LAS PROPOSICIONES.

Se elaborarán y presentarán conforme al artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo; por lo tanto:

- Los licitantes entregarán sus proposiciones en sobre cerrado, en forma inviolable, se procederá a la apertura de la propuesta, se desecharán los que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos, las que serán devueltas, por la APIQROO transcurridos quince días naturales, contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo de la licitación; y se dirá en voz alta el importe de las propuestas que cubran los requisitos.
- Las Proposiciones y demás documentación relacionada con las mismas invariablemente deberá presentarse en idioma español.
- Invariablemente deberán cotizar los precios base en moneda nacional e indicar por separado los impuestos.
- Deberán considerar las características y cantidades de los bienes solicitados, mismas que se encuentran contenidas y señaladas en el **Anexo 1** “Listado de Bienes a Cotizar” de estas bases.

- e) Todas las propuestas recibidas deberán ser firmadas autógrafamente por la persona facultada para ello en todas sus hojas, así como en el **Anexo 1** "Listado de Bienes a Cotizar".
- f) La Proposición Técnica describirá las características y especificaciones de los bienes propuestos, de conformidad con el **Anexo 1** "Listado de Bienes a Cotizar", deberá presentarse en papel membretado de la Empresa, mecanografiado o por sistema computarizado, sin tachaduras ni enmendaduras. Y deberá estar firmado en forma autógrafa por el proponente.
- g) La Proposición Económica deberá contener la cotización de los bienes propuestos de conformidad con el **Anexo 1** "Listado de Bienes a Cotizar" y se presentará en papel membretado de la empresa, mecanografiado o por sistema computarizado, sin tachaduras ni enmendaduras, deberán ser claros y fácilmente legibles y deberá estar firmado en todas sus hojas por el proponente.
- h) Se debe especificar los precios unitarios propuestos y el total de la proposición.
- i) No será motivo de descalificación la falta de identificación o de acreditamiento de la representación de la persona que solamente entregue las propuestas, pero sólo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de oyente.

### 3.6 Contenido de la Propuesta Técnica.

Documentación original en sobre cerrado.

- a) Del proveedor, el número de Registro Federal de Contribuyentes, el nombre de su apoderado o representante, su domicilio (calle y número, colonia, código postal, delegación o municipio, entidad federativa, teléfono, fax y correo electrónico), y tratándose de personas morales el número y fecha de escritura pública en la que constan el acta constitutiva y sus reformas, el nombre y el lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma, la relación de los accionistas y la descripción del objeto social de la empresa, las cuales deberán estar debidamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad.
- b) Acreditación de la personalidad para participar en los actos de licitación, misma que podrá ser de las siguientes formas:
  - En caso de representar a una persona física: Carta Poder Simple expedida por el propietario, en la cual se otorgue y acepte el poder, debiendo anexar copia de cada uno de ellos.
  - Copia del Acta de Nacimiento o Carta de Naturalización en caso de ser de origen extranjero.
  - En caso de representar a una persona moral: manifiesto bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades suficientes para suscribir a nombre de su representada, las propuestas correspondientes; y anexar original y copia del poder notarial que acredite la personalidad del representante o apoderado legal que asista al acto de presentación y apertura de proposiciones (**Anexo 3**). Así mismo deberá incluirse identificación oficial con fotografía, tanto del representante al evento como del apoderado. Preferentemente el documento de identificación que se pide es la de credencial de elector.
  - Copia del RFC (para ambos, persona física y moral).
- b) Registro del Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado vigente para el ejercicio 2017.
- c) Declaración escrita bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en ninguno de los supuestos señalados en el artículo 39 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Quintana Roo en papel membretado del participante.

- d) Manifestación escrita dirigida a la Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S.A. de C.V., bajo protesta de decir verdad, que conoce el contenido de las bases de la presente licitación pública nacional, anexos y modelo de contrato (incluir bases del concurso y anexos debidamente firmados por el representante legal).
- e) Manifestación escrita, bajo protesta de decir verdad de haber asistido o no a la junta de aclaraciones, que acepta las modificaciones derivadas de esta y anexa copia del acta correspondiente.
- f) Escrito libre en el que el Licitante presente una declaración de integridad, en la que manifieste por sí mismo o a través de interpósita persona, que se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de esta Administración Portuaria Integral, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas tanto técnicas como económicas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le otorguen condiciones ventajosas con relación a los demás participantes, en papel membretado del participante.
- g) Garantía por escrito y bajo protesta de decir verdad, que todos los bienes a suministrar serán nuevos y sin uso.
- h) Oferta técnica en la que se describa los materiales, modelos y demás especificaciones de los bienes que oferta, tomado en consideración el listado proporcionado en el Anexo 1.
- i) Fotocopia de cuando menos dos contratos que haya celebrado el licitante cuyo objeto sea la venta de bienes, con especificaciones y características que correspondan a las solicitadas en el **Anexo 1** de las presentes bases. Estos contratos deberán ser de 2014, 2015 o 2016. o en caso que no haya celebrado, elaborar carta en la que lo manifieste.
- j) Entrega de muestras, folletos o catálogos de los bienes solicitados.
- k) Copia simple de la junta de aclaraciones.
- l) Copia del recibo de compra de las bases.
- m) Fotocopia de los últimos tres pagos provisionales correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre 2016.
- n) Carta Compromiso (**Anexo 4**)
- o) Escrito del licitante manifestando que en caso de ser adjudicado, se compromete a garantizar los bienes contra defectos o vicios ocultos por un periodo mínimo de 03 meses

Así mismo, debe incluir un CD o un USB con los puntos de la **a)** a la **o)** de la apertura técnica, cada punto de forma separada, la no entrega de la misma no será causa de descalificación.

### 3.7 Contenido de la Propuesta Económica.

Documentación original en sobre cerrado.

- I. **Listado de bienes a cotizar (Anexo 5)** ( Propuesta económica)
- II. **Garantía de Seriedad de la Proposición.** El licitante garantizará por al menos el 5% del monto total (con IVA) de su propuesta, a favor de la Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S.A. de C.V. en forma de:
  - a. Cheque cruzado, expedido por el mismo con cargo a una Institución de Crédito debidamente constituida, o
  - b. En base a las características y especificaciones de los bienes a suministrar, se anotarán **los precios unitarios antes de IVA**, por concepto, tanto con número como con letra, expresándolos en moneda nacional, si hubiera discrepancia entre los montos anotados con número y los anotados con letra, serán estos últimos los que se tomarán en cuenta, en caso de presentar enmendaduras y/o no se encuentren legibles se desechará su propuesta.

- c. Si la convocante detecta en el análisis comparativo de la propuesta económica, que existe un error al multiplicar la cantidad de los bienes por el precio unitario ofertado, el resultado será corregido; asimismo se verificará y ajustarán las sumas de los importes, obteniéndose así el monto correcto, el cual regirá para la aceptación, evaluación, adjudicación y contratación de los bienes; en caso de que el licitante no acepte los cambios se rechazará su propuesta.
  - d. Se deberán especificar los precios unitarios (antes de I.V.A.) de cada una de las partidas, cuyo monto deberá ser la suma de todos los bienes señalados en el catálogo de conceptos, monto que será el que se tomara en cuenta como el subtotal de la oferta económica antes de I.V.A., que deberán presentar los licitantes por cada partida.
- III. **Carta compromiso.** El licitante mediante un escrito deberá garantizar a la convocante su propuesta económica, manifestando con número y letra: el monto de su propuesta antes de I.V.A., el importe del porcentaje correspondiente al impuesto del valor agregado (IVA) y el monto total ofertado, así mismo deberá manifestar el tiempo de vigencia de la misma.

### 3.8 Acto de apertura de Propuestas Técnicas.

Se llevará a cabo el día 31 de enero de 2017, a las 14:00 horas, en la Sala de Juntas de “LA APIQROO” con domicilio ya citado en el punto 3.3 de estas bases.

Los licitantes entregarán sus proposiciones en sobres cerrados; se procederá exclusivamente a la apertura de las propuestas técnicas que se hayan presentado, y se desecharán las que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos.

Por lo menos un licitante, si asistiere alguno, y dos de los servidores públicos de “LA APIQROO” presentes, rubricarán las partes de las propuestas técnicas presentadas en sobre cerrado, así como los correspondientes sobres cerrados que contengan las propuestas económicas de los licitantes, incluidos los de aquellos cuyas propuestas técnicas hubieran sido desechadas, quedando en custodia de “LA APIQROO”, quien de estimarlo necesario podrá señalar nuevo lugar, fecha y hora en que se dará apertura a las propuestas económicas.

Se levantará el acta del evento, en la que se hará constar las propuestas técnicas aceptadas para su análisis, las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron, el acta será firmada por los asistentes y se les entregará copia de la misma o se pondrá a disposición de los interesados en la Oficina de la Subgerencia de Adquisiciones e Inventarios, durante 5 (cinco) días hábiles posteriores a la fecha de este acto, **siendo responsabilidad exclusiva de cada participante, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de las mismas.** La falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efectos de su notificación.

### 3.9 Acto de apertura de Propuestas Económicas.

Se llevará a cabo el día 31 de enero de 2017, después de la apertura técnica, en la Sala de Juntas de “LA APIQROO” con domicilio citado en el punto 3.3 de estas bases.

Se realizará la apertura de los sobres de las propuestas económicas de los licitantes cuyas propuestas técnicas no hubieran sido desechadas, y se dará lectura en voz alta, al importe de las propuestas que cubran los requisitos exigidos, y serán rubricadas por lo menos por un participante, si asistiere alguno y dos de los servidores públicos presentes.

Al final del acto se levantará el acta correspondiente y se firmará por los que en ella intervengan, entregándose copia a los participantes que hayan asistido y se pondrá a disposición de los interesados en la Oficina de la Subgerencia de Adquisiciones e Inventarios, durante 5 (cinco) días hábiles

posteriores a la fecha de este acto, **siendo responsabilidad exclusiva de cada participante, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de las mismas.**

### 3.10 Criterios de Evaluación

Se determinará como ganadora o ganadoras aquellas proposiciones que garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas y que ofrezcan las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

Los criterios que **“LA APIQROO”** aplicará para evaluar las proposiciones de los licitantes serán los siguientes:

- Para la evaluación técnica se verificará que se cumpla con los requisitos y especificaciones técnicas, administrativas y legales señaladas en las presentes bases.
- La evaluación de la propuesta económica se hará comparando entre sí los precios ofertados por los licitantes.
- En caso de discrepancia entre la propuesta técnica y económica por lo que se refiere a la descripción y marca de los bienes, prevalecerá lo establecido en la propuesta técnica.
- La determinación de quién será el licitante ganador, se llevará a cabo con base en el resultado del dictamen técnico y de la tabla comparativa económica, elaborada para tal efecto.
- La asignación de las partidas se hará en favor de aquel participante que habiendo cumplido con los requisitos establecidos en las presentes bases, presente la propuesta económica solvente más baja.
- Cuando los bienes contenidos en la propuesta técnica del licitante, superen los requerimientos técnicos establecidos en las presentes bases, se aceptarán dichos bienes; sin embargo, será declarado ganador sólo en el caso de que su proposición económica sea la más baja.
- No se utilizarán mecanismos de puntos o porcentajes para la evaluación.
- Para fines de evaluación económica, en caso de error aritmético, prevalecerán los precios unitarios.

En caso de empate entre dos o más participantes, los bienes se adjudicarán conforme a los siguientes criterios:

Si resultase que dos o más proposiciones satisfacen los requerimientos de la convocante, el pedido o contrato se le adjudicara a quien presente la postura más baja, en caso de continuar el empate técnico, la instancia convocante adjudicara el pedido o el contrato, en igualdad de condiciones a las empresas que tengan en su planta laboral un cinco por ciento de personas con discapacidad cuya alta en el IMSS se haya dado con seis meses de antelación al momento del cierre de la Licitación Pública; en caso de no contar con esta condición se adjudicara a la empresa que cuente con el Distintivo, Quintana Roo Verde, QUE OTORGA EL Gobierno del Estado o con otra certificación similar otorgada por institución legalmente autorizada para ellos en las demás Entidades Federativas; y en defecto de ambas, se adjudicara a la empresa que haya relacionado en la propuesta técnica el mayor número de profesionistas

### 3.11 Fallo de la Licitación.

Se efectuará en la sala de juntas de la Subgerencia de Adquisiciones e Inventarios ubicado en Calle 22 de Enero No. 261 entre Francisco I. Madero y José María Morelos, Col. Centro, C.P. 77000, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo el día 06 de febrero de 2016, a las 11:00 hrs.

- 3.10.1 El fallo de la licitación se dará a conocer a los interesados en junta pública (por escrito), en la que libremente podrán asistir los licitantes que hubieren participado en el acto de Presentación y Apertura de Propuestas. En sustitución de esta junta la Convocante podrá optar por comunicar por escrito el fallo de la Licitación, dentro de los veinte días naturales siguientes.**
- 3.10.2 El acto de fallo o el escrito señalado en el inciso anterior, la Convocante proporcionará la información sobre las razones por las cuales las propuestas no fueron elegidas.**
- 3.10.3 El fallo de la Convocante será inapelable y se hará constar mediante acta que será levantada en presencia de quienes asistan a la sesión y contendrá en su caso, el importe y nombre de la empresa adjudicada.**
- 3.10.4 La omisión de las firmas de los licitantes no invalidará el contenido y efectos del acta. Si a quien se le haya adjudicado el contrato no está presente, se le notificará por escrito el fallo.**

### **3.11 Notificaciones.**

Las actas de la junta de aclaraciones, de la presentación y apertura de proposiciones y del fallo, se pondrán al finalizar dichos actos para efectos de su notificación, a disposición de los licitantes que no hayan asistido a ellos, en la Oficina de la Subgerencia de Adquisiciones, durante 3 (tres) días hábiles posteriores a la fecha de cada evento, siendo responsabilidad exclusiva de cada licitante, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de las mismas.

Lo anterior, sustituye al procedimiento de notificación personal.

### **3.12 Asistencia al proceso de la Licitación.**

Todos aquellos participantes que asistan al evento deberán acreditarse con copia simple del pago de las bases y con carta poder en caso de no ser el representante legal de la empresa.

### **3.13 Firma del contrato.**

Dentro de los 03 días hábiles, posteriores a la fecha del fallo.

El Contrato se adjudicará a la persona física o moral que reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Convocante y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

El representante del licitante ganador, deberá presentarse a firmar el contrato (Anexo No. 6), el día que se fije en el acta del fallo, que será dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la notificación del mismo, en la Oficina de la Gerencia Jurídica de la Administración Portuaria, con domicilio en Calle 22 de Enero No. 261 entre Francisco I. Madero y José María Morelos, Chetumal Q. Roo.

Para la elaboración del contrato el licitante ganador deberá presentar en original y copia la documentación indicada en el **Anexo 2** "Manifiesto que acredita las facultades para suscribir en nombre y representación la propuesta correspondiente".

El representante del licitante ganador que firme y recoja el contrato deberá entregar la fianza del cumplimiento de conformidad con el punto 3.2 inciso a) de estas Bases de Licitación y acreditar plenamente su personalidad jurídica.

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato una vez adjudicado, no podrán cederse en forma parcial o total, en favor de cualquier otra persona física o moral.

### **3.14 Aspectos varios.**

#### **3.14.1 Patentes y marcas.**

El Proveedor al que se le adjudique el contrato asumirá la responsabilidad que resulte, en caso de que al suministrar los bienes a "**LA APIQROO**", infrinja patentes o marcas.

## **4 MODIFICACIONES A LA LICITACIÓN.**

### **4.1 Modificaciones a la convocatoria.**

Tratándose de la convocatoria, las modificaciones se harán del conocimiento de los interesados a través de los mismos medios utilizados para su publicación.

## **5 DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES.**

Se descalificará a los participantes que incurran en una o varias de las situaciones siguientes:

- a) Si no cumplen con alguno de los requisitos solicitados en las presentes bases de licitación.
- b) Si no presentan sus Proposiciones en moneda nacional.
- c) Cuando los participantes no presenten sus proposiciones incluyendo la totalidad de los bienes que integran las partidas que coticen, de conformidad con lo indicado en el **Anexo 1** "Listado de Bienes a Cotizar" de las presentes bases.
- d) Si se comprueba que tienen acuerdo con otros proveedores para elevar los precios de los bienes objeto de la licitación.
- e) Si se presentan proposiciones con precios acordados siempre y cuando se pueda probar esta situación.
- f) Si se comprueba que se encuentran inhabilitados por la Secretaría de la Función Pública.
- g) Cuando exista discrepancia entre los bienes propuestos, folletos y muestras presentadas.
- h) En caso de que el licitante que compró las bases las transfiera a otro.

## **6 SUSPENSIÓN, CANCELACION O DECLARACION DE LA LICITACIÓN DESIERTA.**

### **6.1 Suspensión temporal de la licitación.**

"**LA APIQROO**" podrá suspender en todo o en parte los bienes contratados, y en cualquier momento, por las siguientes circunstancias, sin que ello implique su terminación definitiva:

- a) Cuando concurren razones de interés público general e institucional.

- b) Por acontecer caso fortuito o fuerza mayor, debidamente sustentado por “LA APIQROO”, atento a lo dispuesto por el artículo 2244 del Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Quintana Roo.
- c) Cuando se presuma que existen casos de arreglo entre licitantes, para elevar los precios de los bienes objeto de esta licitación, o bien cuando se presuma de la existencia de otras irregularidades graves.
- d) En estos casos se notificará por escrito a todos los involucrados.
- e) Una vez desaparecida la causa de suspensión, podrá reanudarse el procedimiento.
- f) Solamente podrán participar los licitantes que no hubiesen sido descalificados.

## 6.2 Cancelación de la licitación.

- a) En caso fortuito o de fuerza mayor.
- b) Si se comprueba la existencia de casos de arreglo entre los licitantes, para elevar los precios de los bienes objeto de esta licitación, o bien si se comprueba la existencia de otras irregularidades graves, siempre y cuando no queden por lo menos tres participantes que no hubiesen sido descalificados.
- c) Cuando se cancele la licitación, se notificará por escrito a todos los involucrados.
- d) Cuando la Licitación sea cancelada, debido a una de las situaciones indicadas en el punto anterior, “LA APIQROO”, podrá llevar a cabo una nueva licitación.
- e) Reducción en el Presupuesto autorizado para la adquisición de los bienes motivo de esta licitación.
- f) Cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes, y/o se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a “LA APIQROO”, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Gestión Pública.

## 6.3 Declarar desierta la licitación.

- a) Cuando ninguna persona compre las bases.
- b) Cuando ninguna persona se registre para participar en el Acto de Apertura de Propuestas.
- c) Cuando ninguna de las Propositiones presentadas cumpla con los requisitos establecidos en las bases o sus precios no fueran aceptables.
- d) Existan causas de fuerza mayor o casos fortuitos.
- e) Cuando se extinga la necesidad de contar con los bienes solicitados.
- f) Cuando se realice una licitación pública sin que hubiese recibido proposiciones solventes.

## 7 RESCISIÓN DEL CONTRATO.

“LA APIQROO” podrá, en términos del Artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, rescindir administrativamente el contrato por cualquiera de las siguientes causas:

- a) Si “EL PROVEEDOR” se retrasa más de 05 días hábiles en el plazo máximo establecido para la entrega de los bienes.

- b) En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo de **“EL PROVEEDOR”**.
- c) Por contravenir **“EL PROVEEDOR”** lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.
- d) Cuando **“EL PROVEEDOR”** modifique cualquier marca de los productos y/o materiales o en su caso modifique la entrega de los mismos, sin autorización expresa de **“LA APIQROO”**.
- e) Si se declara en quiebra **“EL PROVEEDOR”**.
- f) Por violación de **“EL PROVEEDOR”** a cualquiera de las cláusulas contenidas en el contrato, las consignas en sus anexos o establecidas en los ordenamientos legales aplicables.
- g) Si **“EL PROVEEDOR”** no suministra los bienes de conformidad con lo estipulado o, sin motivo justificado, desacate las instrucciones escritas por **“LA APIQROO”**.
- h) Cuando **“EL PROVEEDOR”** deje de contar con los elementos técnicos, financieros, humanos y materiales necesarios para proporcionar los bienes.
- i) Si no se otorgan la garantía solicitada en la Cláusula Décima en su inciso A del modelo de contrato.
- j) Si **“EL PROVEEDOR”** suspende injustificadamente la entrega de los bienes, objeto del presente contrato.
- k) Por la incompetencia o inexperiencia del personal que ocupe **“EL PROVEEDOR”** para la entrega de los bienes.
- l) Si **“EL PROVEEDOR”** cede o traspasa el suministro de los bienes sin consentimiento previo y por escrito por parte de **“LA APIQROO”**.
- m) Si **“EL PROVEEDOR”** o su personal no cumplen con proporcionar los bienes, de acuerdo con los datos, especificaciones y lineamientos que señala **“LA APIQROO”**.
- n) Cuando el licitante ganador no firme el contrato derivado de la licitación, dentro del plazo establecido.

## 8 INCONFORMIDADES.

En caso de inconformidades se atenderán de acuerdo a lo previsto al artículo 43 de la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, a través de la Secretaría de la Gestión Pública con domicilio en A. Revolución No. 113, Col. Campestre, C.P. 77030, Chetumal Quintana Roo, México con los teléfonos: (983) 8350800 Ext 41617 que a la letra dice *“Los proveedores que hubieren participado en las licitaciones podrán inconformarse por escrito, indistintamente, ante la dependencia o entidad que hubiera convocado o ante el órgano de Control, dentro de los tres días naturales siguientes al fallo del concurso, o en su caso al día siguiente hábil que haya emitido el acto relativo a cualquier etapa o fase del mismo”*.

## 9 CONTROVERSIAS.

Las controversias que se susciten, relacionadas con la presente Licitación Pública Nacional, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones de carácter general aplicables, por lo que toda la estipulación contractual en contrario no surtirá efecto legal alguno.

## 10 SANCIONES Y PENAS.

Las sanciones y/o penas que se aplicarán son las siguientes:

### 10.1 Sanción por no firmar el contrato.

Quien incurra en este supuesto será sancionado por “**LA APIQROO**” en los términos del Artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

El proveedor a quien se hubiere adjudicado el pedido o contrato como resultado de una licitación, perderá en favor de la convocante la garantía que hubiere otorgado, si por causas imputables a él, la operación no se formaliza dentro del plazo a que se refiere este artículo, pudiendo la dependencia o entidad, adjudicar el contrato o pedido al participante que haya presentado la segunda proposición solvente más baja, de conformidad con lo asentado en el dictamen a que se refiere el Artículo 30 y así sucesivamente, en caso de que este último no acepte la adjudicación siempre que la diferencia en precio con respecto a la postura que inicialmente hubiere resultado ganadora, en todo caso, no sea superior al 15%.”

### 10.2 Penas convencionales por atraso en la entrega de los bienes.

Las partes acuerdan que se procederá a aplicar la sanción correspondiente al 2% (dos por ciento) del costo total de los bienes no suministrados por cada día de retraso, cuando una vez vencido el plazo de entrega y este no haya sido concluido, a entera satisfacción, y su importe se aplicará al título convencional por el simple retardo en el cumplimiento de las obligaciones a cargo de “**EL PROVEEDOR**”, independientemente de que se tenga la obligación de concluir el suministro. En ningún caso el monto máximo de las penas convencionales será superior al 10% del monto total contratado.

Se considerará como fecha de entrega aquella en la que hayan sido recibidos los bienes a entera satisfacción de “**LA APIQROO**”, en el lugar mencionado en el punto 1.4 de estas bases, en calidad de depósito.

### 10.3 Sanción a la garantía de cumplimiento de contrato.

Se hará efectiva cuando se presente uno de los casos siguientes:

- Cuando no se suministren los bienes conforme a lo establecido en estas bases.
- Cuando no se cumpla con las características y especificaciones técnicas de calidad del bien, conforme a la propuesta técnica.
- Cuando no se cumpla con los plazos establecidos para suministro de los bienes.
- Cuando no se dé cumplimiento a los requisitos establecidos en el contrato.
- Cuando se rescinda un contrato porque hubiese transcurrido el plazo adicional que se concede al licitante ganador para corregir las causas de incumplimiento y no las haya realizado.

Además de lo anteriormente mencionado, serán aplicables las distintas sanciones que estipulen las disposiciones legales vigentes en la materia.

### 10.4 Procedimiento para la aplicación de sanciones y penas.

- a) Se comunicará por escrito al presunto infractor, los hechos constitutivos de la infracción para que dentro del término que para efecto se señale y que no podrá ser menor de 05 (cinco) días hábiles exponga, lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes.
- b) Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer.
- c) La resolución será debidamente fundada y motivada y se comunicará por escrito al afectado.

## **11 CONDICIONES DE LAS BASES Y PROPOSICIONES DE LOS LICITANTES.**

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases de la licitación, así como las proposiciones presentadas por los participantes podrán ser negociadas.

Una vez presentada la proposición, el participante no podrá retirarla por ningún motivo, ni podrá hacerle modificaciones a la misma.

Las presentes bases forman parte del contrato que se derive de esta licitación.

Chetumal, Q. Roo., 17 de enero de 2017.

LA DIRECTORA GENERAL  
ALICIA CONCEPCIÓN RICALDE MAGAÑA  
MANIFIESTO CONOCER Y ACEPTO EL CONTENIDO Y ALCANCE DE LA CONVOCATORIA, DE  
LAS BASES, DE LOS ANEXOS Y DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS MISMAS,  
ASÍ COMO DE LAS MODIFICACIONES A TALES DOCUMENTOS QUE, EN SU CASO, SE  
DERIVEN DE LA JUNTA DE ACLARACIONES.

---

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



Anexo 2  
Modelo de Contrato

**CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE BIENES QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C. V., REPRESENTADA POR LA C. ALICIA CONCEPCIÓN RICALDE MAGAÑA, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL DE LA MISMA, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “LA APIQROO” Y POR LA OTRA LA EMPRESA \_\_\_\_\_, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PROVEEDOR”, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:**

**DECLARACIONES**

**I.- “LA APIQROO” declara que:**

**1.1.- PERSONALIDAD:** Que es una sociedad mercantil constituida conforme a las leyes mexicanas como una sociedad anónima de capital variable, según consta en la escritura pública de constitución social número ocho mil trescientos dos, de fecha diecisiete de marzo del año de mil novecientos noventa y cuatro, otorgada ante la fe del notario público número ocho de la ciudad de Chetumal Quintana Roo, Licenciado Fernando A. Cuevas Pérez, debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.

**1.2.- REPRESENTACIÓN:** Que su representante la **C. ALICIA CONCEPCION RICALDE MAGAÑA**, en su calidad de Directora General de “**LA APIQROO**” cuenta con la personalidad y facultades suficientes para representarla en este acto, las cuales no le han sido revocadas ni modificadas de manera alguna, tal como lo acredita mediante la escritura pública veintiuno de fecha nueve de Noviembre de 2016, otorgado ante la fe de la notaría pública No. 16 del Lic. Elmer Arturo Paredes Quintana, con adscripción territorial en la ciudad de Chetumal, Quintana Roo.

**1.3.- OBJETO DEL CONTRATO:** Que “**LA APIQROO**” celebra el presente contrato para el efecto de que “**EL PROVEEDOR**” le suministre \_\_\_\_\_.

**1.4.- ORIGEN DE LOS RECURSOS:** Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, “**LA APIQROO**” cuenta con los recursos propios; autorizados por la Gerencia de Administración y Finanzas, mediante oficio \_\_\_\_\_ del presente año.

**1.5.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO:** Que la adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento Adjudicación Directa con fundamento en el Artículo 35 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

**1.6.-** Que su clave de Registro Federal de Contribuyentes es: **API940317RZA**.

**1.7.- DOMICILIO:** Que tiene su domicilio para efectos del presente contrato, en las oficinas ubicadas en calle 22 de enero entre Francisco I. Madero y José María Morelos, Colonia Centro, Código Postal 77000, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo.

## II.- “EL PROVEEDOR” DECLARA:

**II.1.-** Que es una persona moral y que cuenta con la capacidad jurídica para contratar y obligarse a los términos del presente contrato.

**II.2.-** Que es una Sociedad Mexicana constituida conforme a las Leyes Mexicanas como una Sociedad Anónima de Capital Variable, bajo la denominación “\_\_\_\_\_” según consta en la escritura pública de constitución social número \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_ de abril de \_\_\_\_\_, pasada ante la fe del notario público número \_\_\_\_, \_\_\_\_\_, en la Ciudad de \_\_\_\_\_.

**II.3.-** Que cuenta con los recursos técnicos, humanos y materiales necesarios para cumplir con los requerimientos objeto del presente contrato.

**II.4.-** Que el objeto social de “EL PROVEEDOR” comprende: \_\_\_\_\_

**II.5.-** Que su clave de Registro Federal de Contribuyentes es: \_\_\_\_\_

**II.6.-** Que es representada por \_\_\_\_\_, en su carácter de representante legal, cuenta con las facultades necesarias para suscribir el presente contrato de conformidad en la escritura pública de constitución social número \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_ de abril de \_\_\_\_\_, pasada ante la fe del notario público número \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, en la Ciudad de \_\_\_\_\_.

**II.7.-** Que cuenta con el Padrón Vigente de Proveedores del Estado de Quintana Roo, bajo el número: \_\_\_\_\_

**II.8.-** Que se identifica con su credencial de elector número: \_\_\_\_\_

**II.9.-** Que bajo protesta de decir verdad, manifiesta que no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 39 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo y que conoce plenamente el contenido y los requisitos que establece dicha Ley, sometiéndose al contenido de las disposiciones allí establecidas.

**II.10.-** Que manifiesta tener su domicilio en \_\_\_\_\_, mismo que señala para todos los fines y efectos legales de este contrato.

**II.11.-** Declara estar al corriente en el pago de impuestos y aportaciones correspondientes al IMSS e Infonavit.

**II.12.-** Que es objeto del presente contrato el suministrar a “LA APIQROO” \_\_\_\_\_.

Ambas partes manifiestan su voluntad y se obligan en los términos de este contrato y de las disposiciones legales respectivas, con apego a las siguientes:

## CLÁUSULAS

**PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.-** “EL PROVEEDOR” se obliga a suministrar a “LA APIQROO” \_\_\_\_\_.

**SEGUNDA.- MONTO DEL CONTRATO.-** El monto del presente contrato es por la cantidad de **\$0.00 (son: 00/000 M.N.)** hasta una por la cantidad máxima de **\$0.00 (son: 00/000 M.N.)**, siendo el monto total por la cantidad de **\$0.00 (son: 00/000 M.N.)** que “LA APIQROO” pagará de conformidad con lo siguiente:

Queda debidamente establecido que los precios unitarios registrados en la presente cláusula se mantendrán firmes y vigentes, sin modificación alguna hasta la terminación del contrato.

“LA APIQROO” de conformidad al artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo; dentro de su presupuesto aprobado por el H. Consejo de Administración, podrá acordar con “EL PROVEEDOR” el incremento de los bienes contratados mediante modificaciones al presente contrato, siempre y cuando éstas no rebasen en conjunto el 15% (quince por ciento) de los conceptos, establecidos originalmente, en el entendido de que cualquier modificación a este contrato deberá formalizarse por escrito.

Ambas partes acuerdan que “LA APIQROO” no está obligada a ejercer el monto máximo establecido en la presente cláusula.

**TERCERA.- ESPECIFICACIONES DEL BIEN.-** “EL PROVEEDOR” se obliga a suministrar \_\_\_\_\_, de conformidad a lo estipulado en la cláusula segunda.

**CUARTA.- LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES.-** “EL PROVEEDOR” se obliga y compromete a iniciar la entrega de los bienes objeto del presente contrato en los siguientes domicilios, después de haber firmado el presente contrato.

**OFICINAS DE PUERTO JUÁREZ, POR PARTE DE “LA APIQROO”.**

El ubicado en \_\_\_\_\_.

**QUINTA.- ANTICIPOS.-** Para efectos de ejecución del presente contrato, no se otorgará anticipo.

**SEXTA.- DEFECTOS Y DEVOLUCIÓN.-** “EL PROVEEDOR” será responsable de los defectos de fabricación o deficiencias en los bienes suministrados, por lo que los gastos que se generen por devolución y canje correrán única y exclusivamente por cuenta y orden de éste.

**SÉPTIMA.- FORMA DE PAGO.-** “LA APIQROO” pagará a “EL PROVEEDOR” el importe de los bienes, en una sola exhibición después de haber recibido los bienes a entera satisfacción de “LA APIQROO”; para tal efecto, “EL PROVEEDOR” deberá presentar la factura correspondiente, debidamente requisitada, en la Subgerencia Financiera de esta entidad paraestatal además de enviar los archivos xml y pdf al siguiente correo [cfid.api.ct@gmail.com](mailto:cfid.api.ct@gmail.com), para que este departamento proceda

a) la revisión y validación de los requisitos fiscales vigentes, descripción de los bienes adquiridos, cálculos, precios unitarios, cantidad de bienes, etc, una vez que este Departamento determine que la factura cumple con todos los requisitos, se procederá a realizar el pago correspondiente en un término de diez días naturales.

La facturación de “**EL PROVEEDOR**” se presentará indicando, en renglones por separado, el importe de los bienes, el descuento si lo hubiere, el desglose del 16 % del IVA que corresponda y el importe total.

La facturación se elaborará con los datos siguientes:

ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C.V.  
CALLE 22 DE ENERO No. 261 ENTRE FRANCISCO I. MADERO Y JOSÉ MARÍA MORELOS  
COL. CENTRO, C.P. 77000, CHETUMAL, QUINTANA ROO  
R.F.C. API940317RZA.

**OCTAVA.- Vigencia.-** La vigencia del presente contrato es por el periodo de tiempo de \_\_\_\_ días naturales contados a partir del día \_\_\_\_\_.

**NOVENA.- RELACIONES LABORALES.-** Ambas partes acuerdan que “**EL PROVEEDOR**” como empresario y patrón del personal que ocupe para dar cumplimiento a las obligaciones contraídas en el presente contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones en materia civil, penal, fiscal, laboral, de seguridad o de cualquier índole, que le impongan en su carácter de patrón, por lo que “**EL PROVEEDOR**” se obliga a responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores llegaren a presentar en contra de “**LA APIQROO**”, como consecuencia directa de la entrega de los bienes objeto de este contrato, por lo que la adquisición objeto del presente contrato no crea derechos laborales para “**LA APIQROO**”.

#### **DÉCIMA.- GARANTÍA:**

- a) **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.-** Para garantizar el fiel y estricto cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato “**EL PROVEEDOR**” se obliga a constituir a favor de la Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S.A. de C.V., una fianza por el 10% del monto contratado, con el 16% de I.V.A., para garantizar el exacto y oportuno

cumplimiento de las obligaciones derivadas de este contrato, así como el pago de cualquier carga o responsabilidad económica pactada en el mismo o cualquier defecto de los bienes suministrados, misma que deberá estar vigente por el tiempo del contrato, debiéndose exhibir dentro de los 05 días hábiles siguientes a la firma del presente instrumento.

La fianza deberá ser otorgada por una institución mexicana debidamente autorizada, y deberá contener, además, las siguientes declaraciones expresas:

- a) Que la fianza se otorga en los términos de este contrato.
- b) Que en caso de prórroga del presente contrato automáticamente la vigencia de la fianza se ampliará en concordancia con dicha prórroga.
- c) Que la fianza sólo podrá ser cancelada mediante aviso por escrito de “**LA APIQROO**”.

- d) Que la institución afianzadora acepta expresamente sujetarse a lo dispuesto por los artículos 95, 95 bis y 118 de la Ley de Instituciones de Fianzas en vigor.
- e) Que la afianzadora se somete a la jurisdicción de los tribunales federales de la ciudad de Chetumal, Quintana Roo, renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualesquier otra causa.
- f) Que la fianza permanecerá en vigor durante la substanciación de todos los recursos o juicios legales que se interpongan, hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
- g) Que la fianza garantiza el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a cargo del fiado.

En caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones contraídas mediante la firma del presente contrato por parte de **“EL PROVEEDOR”**, **“LA APIQROO”** se reserva la libertad de hacer valer la garantía de cumplimiento de las obligaciones del contrato.

Las partes convienen en que si **“EL PROVEEDOR”**, habiendo firmado el presente contrato no otorga la garantía de cumplimiento en el plazo establecido, **“LA APIQROO”** en forma unilateral podrá efectuar la rescisión administrativa del presente contrato sin aviso para **“EL PROVEEDOR”**.

Una vez que se reciban los bienes señalados en la cláusula segunda del presente contrato, a entera satisfacción de **“LA APIQROO”**; se devolverá a **“EL PROVEEDOR”** la garantía de cumplimiento.

- b) **GARANTÍA POR VICIOS OCULTOS O DEFECTOS EN LA ADQUISICIÓN DE BIENES.-** **“EL PROVEEDOR”** se obliga a constituir un pagaré por el 10% del monto ejercido con el 16% de IVA, mediante el cual se obliga a restituir o compensar económicamente a favor de **“LA APIQROO”** por cualquier defecto o vicio oculto que se presenten en los bienes adquiridos y que no sean apreciables a simple vista *y que afecten la utilidad del mismo*. Con fundamento en el Artículo 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, las partes acuerdan que la reclamación de esta garantía estará vigente hasta por 365 días después de haber concluido la entrega total correspondiente y que deberá de entregar al término del presente contrato.

Al termino de los 365 días se devolverá a **“EL PROVEEDOR”** la garantía constituida para garantizar los vicios ocultos o defectos del servicio o de los bienes adquiridos.

**DÉCIMA PRIMERA.- DE LAS CONTRIBUCIONES.-** Los impuestos y derechos federales, estatales, municipales o de cualquier otra naturaleza, serán a cargo de **“EL PROVEEDOR”**, con excepción del I.V.A. que será a cargo de **“LA APIQROO”**.

**DÉCIMA SEGUNDA.- “EL PROVEEDOR”** se hace responsable por el suministro de los bienes y en consecuencia de los daños y perjuicios que con motivo de los mismos puedan llegar a causar a terceros, además ambas partes están de acuerdo en que si **“LA APIQROO”** sufre algún menoscabo o daño en su patrimonio, bienes o valores, por hechos atribuibles a **“EL PROVEEDOR”** o su personal, se obliga a reembolsar a **“LA APIQROO”** el monto total del daño patrimonial que ésta última haya sufrido.

**DÉCIMA TERCERA.- VERIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN.-** Ambas partes acuerdan que **"LA APIQROO"** podrá verificar la calidad y características de los bienes suministrados, pudiendo rechazarlos cuando no cumplan con las especificaciones solicitadas.

Si de la revisión que sea practicada se observan anomalías en calidad, precio o cualquier otro aspecto de relevancia en el mismo, **"LA APIQROO"** deberá rechazar los bienes suministrados, expidiendo un aviso de no conformidad, el cual será notificado a **"EL PROVEEDOR"**.

Dicho aviso otorga la facultad a que **"LA APIQROO"**, sin responsabilidad, suspenda o rescinda total o parcialmente la operación sin responsabilidad legal para **"LA APIQROO"**.

**"LA APIQROO"** manifiesta que a través del \_\_\_\_\_, se supervisará el adecuado suministro de los bienes objeto de este contrato, por sí o través de otros.

**DÉCIMA CUARTA.- OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".-** Se obliga a **"EL PROVEEDOR"** a no ceder en forma parcial o total a favor de cualquier otra persona física o moral los derechos y obligaciones adquiridos mediante este contrato y sus anexos, a excepción del derecho de cobro, en cuyo caso previamente comunicará por escrito su conformidad a **"LA APIQROO"**.

**DÉCIMA QUINTA.- PENAS CONVENCIONALES.** Las partes acuerdan que se procederá a aplicar una sanción que corresponde al 2% (dos por ciento) del costo total de los bienes no suministrados por cada día de retraso, cuando una vez vencido el plazo de entrega y este no haya sido concluido, a entera satisfacción, su importe se aplicará al título convencional por el simple retardo en el cumplimiento de las obligaciones a cargo de **"EL PROVEEDOR"**, independientemente de que se tenga la obligación de concluir el suministro. En ningún caso el monto máximo de las penas convencionales será superior al 10% del monto total contratado.

Independientemente del pago de la pena convencional señalada en el párrafo anterior, **"LA APIQROO"** podrá optar por la rescisión del contrato o exigir su cumplimiento de acuerdo al artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

Para determinar las sanciones, y en su caso su aplicación, no se tomarán en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito o de fuerza mayor o cualquier otra causa no imputable a **"EL PROVEEDOR"**.

**DÉCIMA SEXTA.- OTRAS RESPONSABILIDADES.-** **"EL PROVEEDOR"** asume cualquier tipo de responsabilidad por las violaciones que pudieran darse en materia de patentes, marcas o derechos de autor, con respecto del suministro de los bienes objeto del presente contrato, por lo que de presentarse alguna reclamación a **"LA APIQROO"**; **"EL PROVEEDOR"** conviene desde ahora, en pagar cualquier importe que de ello se derive y solventar por sí mismo las reclamaciones que se originen ante las autoridades competentes, ello a más tardar a los diez días naturales contados a partir de que sea notificado de esta situación por **"LA APIQROO"**.

**DÉCIMA SÉPTIMA.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.-** **"LA APIQROO"** de acuerdo al artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, se podrá rescindir administrativamente el contrato sin responsabilidad para **"LA APIQROO"** y sin que medie resolución judicial en los siguientes casos:

- A). Si **“EL PROVEEDOR”** se retrasa más de dos días naturales en el plazo establecido para la entrega de los bienes.
- B). En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo de **“EL PROVEEDOR”**.
- C). Por contravenir **“EL PROVEEDOR”** a lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.
- D). Cuando **“EL PROVEEDOR”** modifique cualquier marca de los productos y/o materiales o en su caso modifique la entrega de los mismo, sin autorización expresa de **“LA APIQROO”**.
- E). Si se declara en quiebra **“EL PROVEEDOR”**.
- F). Por violación de **“EL PROVEEDOR”** a cualquiera de las cláusulas contenidas en el presente contrato, las consignas en sus anexos o establecidas en los ordenamientos legales aplicables.
- G). Si **“EL PROVEEDOR”** no suministra los bienes de conformidad con lo estipulado o, sin motivo justificado, desacate las instrucciones escritas por **“LA APIQROO”**.
- H). Cuando **“EL PROVEEDOR”** deje de contar con los elementos técnicos, financieros, humanos y materiales necesarios para la entrega de los bienes, objeto del presente contrato.
- I). Si **“EL PROVEEDOR”** no otorga la garantía solicitada en la Cláusula Décima en su inciso A.
- J). Si **“EL PROVEEDOR”** suspende injustificadamente la entrega de los bienes, objeto del presente contrato.
- K). Por la incompetencia o inexperiencia del personal que ocupe **“EL PROVEEDOR”** para la entrega de los bienes, objeto del presente contrato.
- L). Si **“EL PROVEEDOR”** cede o traspasa el suministro de los bienes, objeto del presente contrato sin consentimiento previo y por escrito por parte de **“LA APIQROO”**.
- M). Si **“EL PROVEEDOR”** o su personal no cumplen con el suministro de los bienes, de acuerdo con los datos, especificaciones y lineamientos que señala **“LA APIQROO”**.

De acontecer incumplimiento o violación por parte de **“EL PROVEEDOR”** de cualquiera de los supuestos antes mencionados, **“LA APIQROO”** podrá optar entre exigir el cumplimiento del contrato o bien decidir la rescisión del mismo.

En caso de rescisión el procedimiento iniciará dentro de los 05 días hábiles siguientes a aquel en que se hubiera manifestado por escrito el incumplimiento al contrato y se llevará a cabo conforme al siguiente procedimiento:

- A). Se comunicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”**, los hechos constitutivos de la infracción para que en un término no mayor de 05 días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime convenientes. Transcurrido dicho término se resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer.

B). La resolución deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a la proveedora en un plazo de 05 días hábiles.

C). Transcurrido el plazo establecido en el inciso A), si **“EL PROVEEDOR”** no efectúa la justificación procedente o si **“LA APIQROO”** considera que no es satisfactoria, le comunicará al primero su resolución de rescindir el contrato.

D). En el caso de que la decisión de **“LA APIQROO”** sea rescindir el contrato, podrá optar entre aplicar a **“EL PROVEEDOR”** la pena convencional establecida en la **cláusula Décima Quinta** o hacer efectiva la garantía que se refiere en la **Cláusula Décima** inciso a) del presente contrato.

E) Cuando por caso fortuito o fuerza mayor se imposibilite llevar a cabo el suministro de los bienes, en este supuesto, **“EL PROVEEDOR”** deberá informar a **“LA APIQROO”**, quien resolverá dentro de los cinco días naturales siguientes a la recepción de dicho informe, la suspensión temporal o terminación anticipada del contrato.

**DÉCIMA OCTAVA.- EFICIENCIA.-** **“EL PROVEEDOR”** será el único responsable de la cabal, eficiente y satisfactoria entrega de los bienes objeto de este contrato y no podrá evadir sus responsabilidades y obligaciones contractuales.

Solo se considerarán cumplidas las obligaciones contraídas por **“EL PROVEEDOR”** en el presente contrato, hasta el momento en que hayan sido recibidos por **“LA APIQROO”**, a su entera satisfacción, los bienes a que se refiere la cláusula segunda de este contrato.

**DÉCIMA NOVENA.- INCUMPLIMIENTO.-** En caso de incumplimiento, la parte afectada podrá optar por la rescisión del contrato o bien exigir su cumplimiento.

**VIGÉSIMA.- DE LA SUSPENSIÓN.-** **“LA APIQROO”** podrá suspender en todo o en parte, el suministro de los bienes contratados, y en cualquier momento, por las siguientes circunstancias, sin que ello implique su terminación definitiva:

A). Cuando concurren razones de interés público general e institucional.

B). Por acontecer caso fortuito o fuerza mayor, debidamente sustentado por **“LA APIQROO”**, atento a lo dispuesto por el artículo 2244 del Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Quintana Roo.

El presente contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.

**VIGÉSIMA PRIMERA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.** En el caso de que este contrato se dé por terminado anticipadamente por causas imputadas a **“LA APIQROO”**, ésta pagará el importe de los bienes recibidos hasta la fecha de la terminación, en los términos de la legislación de la materia. Si la terminación anticipada no fuera por causas imputables a **“LA APIQROO”** ni a **“EL PROVEEDOR”** tal como el caso fortuito o fuerza mayor, **“LA APIQROO”** pagará solamente el importe de los bienes recibidos hasta la fecha del evento. Si la terminación fuera imputable a **“EL PROVEEDOR”** se observará lo estipulado en este contrato.

**VIGÉSIMA SEGUNDA.- JURISDICCIÓN.-** Para la interpretación y cumplimiento de este contrato así como todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de las leyes del Estado de Quintana Roo, así como de los tribunales de la Ciudad de Chetumal, Capital del Estado; por lo tanto, **“EL PROVEEDOR”** renuncia al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro le pudiera corresponder.

**ENTERADAS LAS PARTES CONTRATANTES DEL ALCANCE Y CONTENIDO DEL PRESENTE DOCUMENTO Y EXPRESANDO SU LIBRE VOLUNTAD POR LO QUE RECONOCEN QUE ESTE MISMO NO SE ENCUENTRA VICIADO POR ERROR, DOLO O MALA FE Y COMO CONSTANCIA LO FIRMAN Y RATIFICAN DE CONFORMIDAD AL CALCE Y MARGEN EN PRESENCIA DE TESTIGOS COMPARECIENTES, POR CUADRUPLICADO EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO EN EL ESTADO DE QUINTANA ROO, EL DÍA \_\_\_\_ DE \_\_\_\_ DE 2017, QUEDANDO EN PODER DE CADA UNA DE LAS PARTES UN TANTO DE ESTE MISMO.**

**POR “LA APIQROO”**

**POR “EL PROVEEDOR”**

**ALICIA CONCEPCIÓN RICALDE MAGAÑA  
DIRECTORA GENERAL**

**C. \_\_\_\_\_**

**TESTIGOS**

**C. \_\_\_\_\_**

**MTRA. IRIS ANEL MAGAÑA DE LA CRUZ  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN  
Y FINANZAS**



**Anexo 4**  
**Artículo 39**

**(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)**

**FECHA.** \_\_\_\_\_

**SRA. ALICIA CONCEPCION RICALDE MAGAÑA**  
**DIRECTOR GENERAL DE LA ADMINISTRACION PORTUARIA INTEGRAL**  
**DE QUINTANA ROO S.A. DE C.V.**

QUIEN SUSCRIBE \_\_\_\_\_, PERSONA FÍSICA REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA SEÑALADA AL RUBRO, PERSONAL QUE ACREDITO CON LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL RESPECTIVA, DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARME EN LOS SUPUESTOS DE LAS DISPOSICIONES APLICABLES AL ARTICULO 39 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

LO ANTERIOR, CON EL OBJETO DE DAR CUMPLIMIENTO A DICHAS DISPOSICIONES Y PARA LOS FINES Y EFECTOS A QUE HAYA LUGAR.

**ATENTAMENTE**  
**(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL)**

## Anexo 5

### Especificaciones Particulares

LICITACION PÚBLICA NACIONAL API-SAI-005-177

**“¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.PARA LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C.V. PARA EL EJERCICIO 2017”**

#### **CARASTERISTICAS, ESPECIFICACIONES Y CANTIDADES DE LOS BIENES**

La Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S.A. de C.V. llevará a cabo la contratación de un servicio de depósito en tarjetas electrónicas de despensa de forma quincenal de acuerdo al monto máximo señalado en el Anexo 1.

El proveedor deberá realizar la dispersión de los importes en los días señalados y que la contratante le solicite a través de un listado vía correo electrónico de manera quincenal de acuerdo a las fechas que estipule **“LA APIQROO”**.

Las tarjetas electrónicas de despensa con banda magnética deberán contener las siguientes características:

- Impresión termo grabada o relieve.
- Al frente: Nombre del empleado, número de tarjeta, nombre de **“LA APIQROO”**.
- Por el reverso: espacio para firma del usuario y datos generales del proveedor: número telefónico o call center y página web, para consulta de saldos, de establecimientos afiliados, bloqueo temporal, reporte por robo y/o extravío, además de tener la opción de solicitar la atención de un ejecutivo las 24 horas de los 365 días del año.
- La vigencia de la tarjeta será al 31 de Enero de 2018.
- Todos los costos de operación correrán por cuenta del proveedor tales como comisiones por transferencias bancarias, transportación y seguros de riesgo

En caso de robo y/o extravío de la tarjeta electrónica de despensa el usuario podrá reportarla dentro de los 5 días hábiles posteriores al siniestro, para que el saldo disponible sea acreditado en otra tarjeta, misma que será entregado en un sobre cerrado y personalizado, enviada por mensajería al departamento de Adquisiciones e Inventarios de la contratante dentro de los 5 días hábiles posteriores a la notificación del siniestro, sin costo adicional alguno para la contratante no el usuario.

El período del servicio se contratará del 01 de febrero al 31 de diciembre de 2017.

Lugar de la prestación del servicio: las dispersiones se realizarán a las tarjetas de los empleados de “**LA APIQROO**”, en las fechas y lugares que señale la contratante en los plazos estipulados.

Nota: cada tarjeta deberá entregarse en un sobre cerrado con un folleto que contenga información del uso de la tarjeta electrónica, los teléfonos para cancelación por robo y/o extravío de la misma, solicitud de saldo y un listado impreso de las principales tiendas y establecimientos comerciales a nivel nacional en donde se podrán utilizar las tarjetas electrónicas de despensa con una amplia cobertura para el Estado de Quintana Roo.

## CANTIDADES

Se estima por parte de la Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S.A. de C.V, que el monto promedio quincenal de la adquisición podría ser de \$144,800.00 son (Ciento Cuarenta y Cuatro Mil Ochocientos Pesos 00/100 m.n.), aunque la empresa deberá prever lo necesario para aumentar o disminuir la cifra anterior conforme a los requerimientos “**LA APIQROO**”.

Asimismo, se estima un requerimiento máximo hasta el 31 de Diciembre del 2017 de:

Máximo: \$ 3,540,600.00
----------------------------

En forma adicional deberá exhibir Carta en papel membretado del licitante debidamente firmada por la persona autorizada para ello con la siguiente redacción:

*Bajo protesta de decir verdad me comprometo, en caso de resultar adjudicado, a lo siguiente:*

- a) A que mi representada repondrá y acreditará en una nueva tarjeta electrónica de despensa, el saldo disponible en caso de robo o extravío de la misma, dentro de los **5 días hábiles** posteriores a la notificación del siniestro, sin costo adicional alguno para la contratante ni el usuario.*
- b) A que mi representada realizará el canje al 100% de las tarjetas electrónicas de despensa que presenten cualquier defecto de manufactura, o error en impresión y lectura, a partir de la recepción de las mismas en las oficinas centrales de la convocante o donde este designe, las cuales le serán devueltas a mi representada quien deberá sustituirlas a satisfacción de la contratante en un plazo no mayor a **5 días hábiles**.*
- c) A que mi representada garantiza que las tarjetas electrónicas de despensa serán aceptadas en todos y cada uno de los establecimientos mencionados en su listado de tiendas de autoservicio, empresas y establecimientos comerciales.*
- d) A que mi representada realizará la entrega de las tarjetas en el plazo y lugar señalados por la contratante.*

## **Anexo 6**

### **Carta Compromiso**

#### **ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C.V.**

#### **LICITACION PÚBLICA No. \_\_\_\_\_**

#### **MODELO DE CARTA COMPROMISO**

C. ALICIA CONCEPCIÓN RICALDE MAGAÑA.  
DIRECTORA GENERAL  
ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO S.A. DE C.V.  
PRESENTE.-

El suscrito \_\_\_\_\_, en mi carácter de \_\_\_\_\_, de acuerdo con la documentación legal presentada para participar en la Licitación Pública No. \_\_\_\_\_, para la adquisición de: (Señalar la cantidad, descripción y el importe de los bienes, sin incluir el I.V.A.)

#### **PROPONGO**

Entregar bajo los términos y condiciones establecidas en el contrato correspondiente de la Licitación Pública No. \_\_\_\_\_, de acuerdo a los conceptos, cantidades y especificaciones de fabricación que presento al efecto, apegándome a los programas de entrega y especificaciones técnicas estipuladas por esa entidad a su cargo.

#### **DECLARO**

- 1.- Que tengo capacidad jurídica, para contratar y obligarme a la entrega de los productos materia de esta licitación y que dispongo de la capacidad económica, organización, producción y distribución para ello.
- 2.- Que conozco el contenido de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.
- 3.- Que no nos encontramos en ninguno de los supuestos del Artículo 39 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.
- 4.- Que estamos conscientes que la ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C.V., no está obligado a aceptar la proposición de menor importe, o cualquier propuesta que ustedes reciban.

#### **CONVENGO**

- 1.- Habiendo examinado las condiciones del contrato y las especificaciones descritas, de cada una de las unidades y sus respectivos productos, nos comprometemos a suministrarlos de acuerdo con el programa de entrega, por la cantidad de \$\_\_\_\_\_ (Son: \_\_\_\_\_ pesos \_\_/100 M.N.), no incluye el I.V.A.
- 2.- Que esta oferta estará vigente 30 (treinta) días hábiles después del fallo y permanecerá obligatoria, por lo que LA APIQROO, S.A. DE C.V. la puede aceptar durante este periodo.
- 3.- En hacer entrega de los productos en las cantidades, lugares y fechas señalados en el programa de entrega.

4.- En firmar el contrato en un término no mayor de 05 (cinco) días Hábiles siguientes a la fecha de adjudicación del mismo.

5.- En entregar dentro de los diez días hábiles a después de la fecha del fallo, una fianza de cumplimiento por el 10% (diez por ciento) y fianza de vicios ocultos por el 10% (diez por ciento) del monto del contrato a favor del “LA ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO S.A. DE C.V.”.

6.- Que en caso de que me sea adjudicado el contrato y no lo firme y/o no presente la garantía indicadas en el punto anterior, dentro del plazo correspondiente, perderé en favor de la “CONVOCANTE” la garantía de seriedad de mi proposición que hubiere otorgado al efecto. Chetumal, Quintana Roo a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2017.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
Nombre o Razón Social  
de “EL LICITANTE”

\_\_\_\_\_  
Nombre y Firma del  
Representante Legal

## Anexo 7

### Garantía de Seriedad

ENTIDAD CONVOCANTE: **ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C.V.**

#### LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

**ADQUISICION DE TARJETAS ELECTRÓNICAS DE DESPENSAPARA LOS EMPLEADOS DE LA APIQROO, PARA EL EJERCICIO 2017.**

Razón Social de la Empresa:

(Lugar y fecha)

El concursante: \_\_\_\_\_  
para sostener el cumplimiento de la propuesta en relación al concurso de \_\_\_\_-:

Otorga la siguiente garantía:

Documento \_\_\_\_\_ con el no.  
de fecha \_\_\_\_\_ emitido por

a favor del **ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C.V.**

Por un valor de \$ \_\_\_\_\_ que corresponde al  
5 % del monto máximo total de la postura presentada sin considerar el I.V.A.

## GARANTÍA